

Рассмотрено
На педагогическом
совете
МБОУ-СОШ № 10
х.Новосадковский
Протокол №6 от
28.02.2022года

Рассмотрено на
общешкольном
родительском
собрании
Протокол №1 от
28.02.2022г.

Рассмотрено
ученическим
советом школы
Протокол №1
от 28.02.2022 г.

«Утверждаю»
Директор
МБОУ-СОШ № 10
х.Новосадковский
_____/Агаркова Н.А./
Приказ №13 от 28.02.2022 г.

Положение

о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ- СОШ №10 х. Новосадковский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ- СОШ №10 х. Новосадковский (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- частью 8 ст.55 [Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства, Российской Федерации,2012, №53, ст. 7598;2019, №30,ст.4134) и подпунктом

4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации,2018, №32, ст.5343);

- приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 8 октября 2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- действующего СанПиНа;

- нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;

- Уставом МБОУ- СОШ №10 х. Новосадковский

1.2. Данное Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение в МБОУ- СОШ №10 х. Новосадковский на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее основные общеобразовательные программы).

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и обеспечения их права на получение общего образования.

1.4. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

2. Организация приема на обучение

2.1. Правила приема на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования должны обеспечить прием всех граждан, которые проживают на территории, закрепленной постановлением Администрации Мартыновского района Ростовской области за школой и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.3. До начала приёма МБОУ-СОШ №10 х. Новосадковский размещает на своём информационном стенде и официальном сайте школы в информационно - телекоммуникационной сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт Администрации Мартыновского района Ростовской о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.4. Приём на обучение в филиал общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приёма на обучение в общеобразовательной организации.

2.5. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести

месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить приём детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательной организации

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"»(Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №7, ст.900; 2015, №7, ст.1022));
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7608; 2013, №27, ст.3477).

2.7. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (часть 1 ст.55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53,ст.7598).

2.8. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра. (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, №49, ст.6970).

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании

рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел образования Администрации Мартыновского , осуществляющий управление в сфере образования (Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации""(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

2.11. МБОУ - СОШ №1 сл. Большая Мартыновка с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.3.Положения;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.12. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.6., 2.8. Положения, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издаёт распорядительный акт о приёме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.13. Образовательная организация , закончив прием в первый класс всех

детей, указанных в пунктах 2.6. и 2.8. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.14. Организация индивидуального отбора при приеме в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (Часть 58 ст.67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598).

2.15. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 ст.55 Федерального закона от 29 декабря № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598).

2.16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (Часть 6 ст.14 Федерального закона от 29 декабря № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2018, №321, ст.5110)

2.17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом

1 части 1 статьи 34 Федерального закона(Собрание законодательства Российской Федерации,2012, № 53,ст.7598).

2.18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом

1 части 1 статьи 34 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации,2012, № 53,ст.7598).

2.19. Заявления о приеме на обучение и документы для приема на

обучение, указанные в пункте 2.19. подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания

обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.3451; 2017, №31, ст.4772).

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение №1).

2.21. К заявлению о приеме в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, родитель(и) (законный (ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, 7

подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании выданный в установленном порядке. (Часть 4 ст.60 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53,ст.7598; 2019, № 30,ст.4134).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке(Ст.81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате(Ведомости Съезда народных депутатов

Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, №10, ст.357) переводом на русский язык.

2.22. При приеме в течение учебного года предоставляется личное дело обучающегося, выданное организацией, и выписка текущих отметок школьника по всем предметам, заверенная печатью образовательной организации (при отсутствии личного дела обучающегося

общеобразовательная организация самостоятельно выявляет уровень образования школьника).

2.23. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копию медицинского полиса;
- заключение ПМПК;
- иные документы на свое усмотрение .

2.25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Форма заявления утверждается руководителем общеобразовательной организации (приложение №2).

2.26. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 ст.6 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152- ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации , 2006, №31, ст.3451; 2017 , № 31 ст.4772).

2.27. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая предусмотренного пунктом 2.13. Положения.

2.28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в

общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение №1

Директору МБОУ-СОШ №10
х. Новосадковский
Агарковой Н.А.

от _____

(Ф.И.О. родителя, законного
представителя) проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

Контактный телефон _____

Эл. почта: _____

Регистрационный №

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего сына(дочь) Ф.И.О. _____

« _____ » _____ 20 _____ года рождения,
проживающего по адресу _____,
зарегистрированного по адресу _____

в 1 _____ класс МБОУ-СОШ №10 х.Новосадковский

По _____ форме обучения, язык образования _____

(очная, очно-заочная, заочная)

Наличие права внеочередного, первоочередного или
преимущественного приема _____

(имеется/не имеется) _____ указать основание

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), или инвалида (ребенка-инвалида) _____ в соответствии _____ с _____ индивидуальной программой реабилитации _____

_____ Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной общеобразовательной программе МБОУ-СОШ №10 х.Новосадковский

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами МБОУ-СОШ №10 х.Новосадковский ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Даю согласие МБОУ-СОШ №10 х.Новосадковский на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальных услуг.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Приложение к заявлению:

1. Копия свидетельства о рождении.
2. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закреплённой территории (ребенка)
3. Копия паспорта родителя (законного представителя).

«_____» _____ 20 _____ / _____ /
_____ г.

Приложение №2

Директору МБОУ-СОШ №10

х. Новосадковский

Агарковой Н.А

от _____

Регистрационный №

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

Контактный телефон _____

Эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего сына(дочь) Ф.И.О. _____

« _____ » _____ 20 _____ года рождения,

проживающего по адресу _____,

зарегистрированного по адресу _____

в _____ класс МБОУ-СОШ №10 х. Новосадковский

По _____ форме обучения, язык образования _____

(очная, очно-заочная, заочная)

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

(имеется/не имеется)

указать основание

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

_____. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной общеобразовательной программе МБОУ-СОШ №10 х. Новосадковский

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами МБОУ-СОШ №10 х. Новосадковский ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Даю согласие МБОУ-СОШ №10 х. Новосадковский на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальных услуг.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Приложение к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

« _____ » _____ 20 _____ / _____ /
_____ г.

Директору МБОУ-СОШ №10
х. Новосадковский
Агарковой Н.А.

от _____

Регистрационный №

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

Контактный телефон _____

Эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего сына(дочь) Ф.И.О. _____
« _____ » _____ 20 _____ года рождения
проживающего по адресу _____
зарегистрированного по адресу _____
в 10 _____ класс МБОУ-СОШ №10 х. Новосадковский

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного
приема _____
(имеется/не имеется) _____ указать основание

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и
(или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в
соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), или
инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой
реабилитации _____ Даю согласие на обучение моего

ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ-СОШ №10 х. Новосадковский

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____
языка и литературного чтения на родном _____ языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными
программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами МБОУ-СОШ №10
х. Новосадковский ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Даю согласие МБОУ-СОШ №10 х. Новосадковский на обработку моих персональных данных и
персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью
организации его обучения и воспитания при оказании муниципальных услуг.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Приложение к заявлению:

1. _____ 2.
3. _____
4. _____

« _____ » 20 ____ г. _____ / _____

