

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ - СОШ №10 х. Новосадковский
Протокол № 15 от 26.06.2019 года

Утверждаю:
Приказ № 45 от 26.06.2019

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете МБОУ — СОШ № 10 х. Новосадковский

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося органом общественного управления.

1.2. Настоящее Положение составлено на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации», № 273 – ФЗ, 29.12.12., Конвенции ООН о правах ребенка, Устава школы и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.3 Родительский комитет возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета – 1 год.

1.4. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи и полномочия

2.1. Родительские комитеты создаются в целях содействия Школе в осуществлении воспитания и обучения детей в классах Школы, реализующих образовательные программы. Также создается Родительский комитет Школы. Родительский комитет класса избирается Собранием родителей класса в количестве 2–4 чел. Родительский комитет Школы формируется из делегатов, выдвинутых на собраниях родительских комитетов классов в количестве по три делегата от каждой ступени обучения.

2.2. К полномочиям родительских комитетов относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Школы, в том числе по вопросам оказания помощи и содействия в работе Школы.

2.3. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Школы созывает общешкольное Родительское собрание. Родительские комитеты класса созывают соответственно собрания родителей класса. Собрания родителей проводятся с участием Директора, классного руководителя, воспитателя. На собрания родителей могут быть приглашены другие педагогические работники и работники из числа административно-хозяйственного персонала Школы.

2.4. Родительские комитеты отчитываются о своей работе перед Родительским собранием Школы, класса.

2.5. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах Школы.

2.6. Родительские комитеты действуют на основании Положения о родительских комитетах, принимаемого Управляющим советом, и призваны содействовать Школе в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

3. Права общешкольного родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

- 3.1. Вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса.
- 3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлению (решению) классного родительского комитета.
- 3.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.
- 3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 3.8. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.
- 3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
- 3.10. Председатель может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава школы, дисциплины.
- 3.11. Решения, принятые родительским комитетом, обязательны для родителей (лиц, их заменяющих).

4. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 4.1. Выполнения плана работы.
- 4.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 4.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 4.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 4.5. Члены комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть переизбраны.

5. Документация родительского комитета

5.1. Заседания родительского комитета оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом.

5.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета.

5.3. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.